

REGLAMENT DE RÈGIM INTERIOR

CLUB TENNIS DE LA SALUT

TÍTOL I DEL RÈGIM INTERIOR

Tots els termes que es refereixen a persones físiques s'apliquen indiferentment a homes i dones. L'ús del singular inclou també el plural. Aquesta nota és extensiva al contingut complet d'aquest Reglament de Règim Interior.

Article 1.- Extensió

El present reglament regula les relacions, actuació i comportament dels socis del Club Tennis de La Salut, en l'ús i gaudi de les seves dependències i instal·lacions socials i s'estableix per la potestat de l'Assemblea General, segons consta en l'Article 15 dels actuals Estatuts.

La normativa que estableix aquest reglament, està orientada a facilitar la convivència entre els socis, i evitar, així, molèsties i abusos.

L'incompliment de les normes contingudes en aquest reglament podrà constituir, per imperatiu estatutari, la comissió d'infracció i donarà lloc, en el seu cas, a la consegüent sanció, prèvia la tramitació del corresponent procediment disciplinari regulat en aquest mateix reglament.

Igualment, les diferències i qüestions de caràcter personal que sorgissin entre els socis, podran ser constitutives d'infracció i sancionables mitjançant el citat procediment disciplinari.

Article 2.- Dels Socis

Tenen aquesta consideració i poden gaudir de les instal·lacions, tots aquells socis actius que estiguin al corrent en el pagament de les quotes socials. També ho són els Socis d'Honor, Honoraris, de Mèrit, Numeraris, Infantils, Transeünts, de Correspondència i Soci Temporal Actiu sense Títol, als que fan referència l'Art. 6 els Estatuts Socials del Club.

Els socis que siguin nomenats membres dels equips que competeixin pel Club, a les diferents seccions esportives, gaudeixen dels avantatges o dels privilegis que, a proposta de la Comissió Esportiva, aprovi, si escau, la Junta Directiva, la qual considera que són una compensació adequada als esforços i dedicació especial en els interessos esportius del Club. A més, si la Junta Directiva ho considera oportú, s'establirà un sistema de concessió de beques, a fi d'estimular i premiar l'especial dedicació dels socis i col·laboradors que hagin destacat en el camp esportiu,

en participar, representant el Club, en les competicions oficials de les diferents seccions esportives.

En resposta a aquest esforç del Club i dels seus associats i a favor de determinats membres del col·lectiu, ja sigui en l'aspecte econòmic o en l'organitzatiu, com en la utilització preferent de les seves instal·lacions esportives, etc., la Junta Directiva adoptarà les mesures de precaució o de sanció per garantir la reciprocitat i la lleialtat envers el Club, dels beneficiaris d'aquesta política, mesures que, si escau, hauran de quedar emmarcades dins dels límits que imposin els Estatuts Socials del Club, o la normativa vigent de rang superior.

Es permetrà la doble condició de soci i empleat del Club a criteri de la Junta Directiva.

Aquells socis que s'hagin donat de baixa i vulguin donar-se d'alta en el termini de 15 mesos posteriors a la data de baixa, hauran d'abonar l'import a fons perdut que la Junta Directiva en cada moment estableixi.

Aquells socis que no comuniquin la seva decisió de donar-se de baixa abans del dia 20 del mes corrent se'ls hi girarà la quota del mes següent, en cas que retornin el rebut corresponent al mes, se li restarà de la liquidació de la venda del Títol de soci.

Article 3.- Invitats - Visitants

INVITATS: Ho són aquelles persones que, sense distinció de parentiu, d'edat ni de sexe i que presentades i acompanyades per un soci, desitgin fer ús d'alguna de les instal·lacions del Club; caldrà però, que es proveeixin de la butlleta corresponent.

VISITANTS.- Són considerats visitants, les persones que presentades i acompanyades d'un soci, només tenen dret a entrar al recinte del Club (salons inclosos), però no poden gaudir de les instal·lacions.

En el cas que es tingués constància de l'ús de les instal·lacions del Club sense l'abonament previ de la butlleta corresponent per part d'un invitat, el Club estarà facultat a girar l'import corresponent en el següent rebut de quotes al soci responsable de l'invitat o visitant.

La Junta Directiva posa anualment a disposició dels socis dues invitacions gratuïtes per a invitats vàlides fins a 31 de desembre de l'any en curs. Aquestes invitacions poden ser per jugar a tennis, pàdel, piscina, gimnàs o sales de jocs. Les invitacions són anuals i no acumulatives. Un cop esgotades les dues invitacions caldrà abonar l'import que estableixi la Junta Directiva per a cada activitat.

No tindran dret a aquests invitacions els socis menors de sis anys, ni els socis de correspondència. Els socis numeraris només podran utilitzar les invitacions per la piscina, gimnàs i sales de jocs.

La Junta Directiva té la potestat per establir les mesures d'identificació respecte als invitats i visitants que consideri oportunes. De la mateixa manera, serà potestat de la Junta establir si s'escau, limitacions i restriccions d'accés d'invitats o visitants en determinades instal·lacions.

La Junta Directiva podrà establir un registre d'invitats per tal d'evitar abusos en quant al número d'invitats per soci o la recurrència en quant a número d'invitacions.

Del comportament dels invitats i visitants, i del compliment de tot el que preveu aquest reglament, n'és responsable, moralment i materialment davant del Club, el soci que els presenti i acompanyi.

Els invitats o visitants romandran en tot moment acompanyats pel soci responsable d'aquest.

Article 4.- Entrada al Club

El Club roman obert diàriament i ininterrompudament de 7.00 h a 24.00 h, amb les excepcions dels dies i horaris que puntualment estableixi la Junta Directiva.

L'entrada a totes les instal·lacions esportives, socials, i altres serveis és reservada, exclusivament, als socis del Club i a llurs visitants i invitats.

D'acord amb l'article 14 dels Estatuts, el soci està obligat a demostrar-ne la seva condició, sempre que els empleats del Club així ho requereixin.

No es permet l'entrada d'animals.

Article 5.- Quotes Socials

Les quotes socials de manteniment es cobren, anticipadament, per mesos, trimestres, semestres o anualment, mitjançant la corresponent entitat bancària.

Els rebuts que no es liquidin en el termini del seu venciment, se'ls aplicarà un recàrrec per despeses i demora.

Segons l'art. **13** dels Estatuts Socials, la manca de pagament de tres quotes mensuals dona lloc a perdre la categoria de soci del Club Tennis de La Salut. Si escau, el Club pot expedir un duplicat del Títol corresponent, a fi de procedir-ne a la seva venda i de poder-se, així, rescabalar de les quotes que encara són pendents de pagament. L'operació efectuada es comunicarà al soci, per carta, el qual disposarà de tres mesos a partir de la data de tramesa de la carta per a formalitzar la quitança. Després d'aquesta data, si encara hi hagués un saldo pendent de la liquidació del títol, aquest passaria a engrossir les arques del Club.

La irregularitat del correu, el canvi de domicili, l'absència per viatges, etc. no són impediments perquè es produeixi la baixa o s'apliqui un recàrrec per demora.

El soci és obligat de posar en coneixement de l'administració del Club qualsevol canvi d'adreça, telèfon, e-mail i compte bancari que efectui.

Article 6.- Reserva de les pistes de Tennis

Poden fer ús de les pistes de tennis, tots els socis del Club, de 8.00 h a 24.00 h.

Si algun soci vol jugar amb un invitat, ha d'abonar el tiquet corresponent, el qual li serà facilitat pels empleats de control de pistes.

Dissabtes, diumenges i dies festius, de 8.00 h a 16.00 h., no s'autoritza a jugar amb invitats. Tampoc, els dies laborables, de 12.00 h a 14.00 h i de 16.00 h a 20.00 h. Només en casos molt especials i si es sol·licita amb 48 h d'anticipació a la Direcció Esportiva, es podrà autoritzar a jugar amb un invitat, en hores no permeses.

El temps de joc és d'una hora en individuals, dobles i mixtos, de dilluns a divendres. Els dissabtes, diumenges i festius és d'una hora en individuals, i d'una hora i mitja, en dobles i mixtos.

L'hora oficial per ocupar les pistes és la que marqui el rellotge situat enfront del control de pistes i, en el cas que no funcionés, l'hora oficial serà la del rellotge de l'empleat de control.

Es pot ocupar la pista amb un retard màxim de 10 minuts, ja que en finalitzar aquest temps, es perd el dret a ocupar-la i, aleshores, ho pot fer qualsevol soci que ho hagi sol·licitat.

Per a la reserva presencial de les pistes, regeixen les normes següents:

Per inscriure's en una pista presencialment, han de ser-hi presents dues persones, com a mínim, tant en individual com en dobles o mixtos. Hauran de presentar-se a control de pistes i identificar-se amb el carnet de soci o l'empremta digital. En el cas de dobles i mixtos, també hauran de posar el nom dels dos components que no hi siguin presents, els quals podran ser

substituïts, tenint en compte que aquests no poden estar jugant ni inscrits en una altra pista en el moment en què es faci la reserva i que hauran d'identificar-se amb el carnet de soci o l'empremta digital abans d'entrar a pista

La Junta Directiva podrà establir un número màxim d'utilització de pistes en un dia per soci per garantir la distribució adient de les pistes entre el socis.

Es podran reservar presencialment totes les pistes de tennis i de pàdel, tots els dies i en tots els horaris.

La pista 15 sempre s'haurà de reservar presencialment.

1a. Si hi ha pistes lliures en el moment que es desitja entrar en joc se'n podrà fer la reserva en el mateix moment i també per a qualsevol pista.

2a. Si el soci vol jugar a continuació d'una pista ocupada, en pot efectuar la reserva a continuació dels últims anotats, tenint en compte que no pot quedar cap espai de reserva buit entre l'última anotació i aquesta.

3a. Si hi ha pista lliure, però el soci vol esperar a jugar a una hora determinada, pot fer la reserva quan faltin, com a màxim, 15 minuts respecte a l'hora de jugar.

4a. Si no hi ha cap pista lliure, es pot fer la reserva a la pista que es desitgi, i a continuació de l'última anotació, i esperar el torn per ocupar-la.

En el cas que algunes pistes no es poguessin ocupar per raons climatològiques (pluges, gelades, etc.) o per la celebració de campionats, i que no es pogués precisar l'hora que quedaran disponibles, hi haurà una llista d'espera per rigorós ordre de sol·licitud al control de pistes.

A la primera pista disponible entrarà a jugar el primer de la llista d'espera, i així successivament.

El soci que no vulgui entrar a jugar a la pista que li toqui, arribat el seu torn, passa automàticament al final de la llista d'espera.

Els noms que figurin en el document i/o panel de control hauran de ser els mateixos que siguin a la pista.

Reserva de les pistes de Pàdel

La reserva presencial de les pistes de pàdel es regeix per les mateixes normes que les anteriorment exposades per les pistes de tennis, amb l'única excepció que el temps de joc és en tots els casos d'una hora, en cas de quatre jugadors.

En cas de reserva per part de dos jugadors el temps de joc serà de 45 minuts.

La utilització de les pistes de tennis i pàdel comportarà el pagament del cànon que en cada moment hagi aprovat l'Assemblea.

Reglament de reserves de pistes on-line i telefòniques de tennis i pàdel

Criteris generals

Podran reservar on-line els socis i sòcies que l'any actual compleixin els 15 anys i siguin posseïdors del títol de soci o en procés de tenir títol.

Nombre de pistes disponibles per reservar on-line i/o telefònicament: 10 pistes de pàdel i 15 pistes de tennis. (pista 15 de tennis no es pot reservar on-line ni telefònicament)

Nombre de reserves per soci: No es podrà fer una reserva fins que no s'hagi acabat l'anterior i les reserves es podran fer amb un màxim de 48h d'antelació.

La Junta Directiva es reserva el dret de determinar i/o modificar el nombre de pistes, dies i horaris que es poden reservar on-line o telefònicament per tal d'afavorir l'ús més equitatiu i eficient de les pistes i/o en el cas de campionats, esdeveniments, i inclemències climatològiques com gelades, pluges, etc.

Tennis i pàdel

Les pistes de tennis es poden reservar tant per partits individuals com per a dobles.

Les pistes de pàdel només es poden reservar per a dobles.

Per les reserves on-line: un dels socis que jugarà el partit s'encarrega d'introduir la resta de jugadors/es al programa on-line. Automàticament, s'envia un avís/correu a la resta de jugadors que han estat inscrits perquè ho confirmin (tenen 24h per fer-ho). Passades les 24h i si no s'ha confirmat per tots els participants, la reserva es cancel·la. El soci que fa la reserva també ha de confirmar-la.

Si un soci o sòcia ja té una reserva confirmada i vol jugar, podrà fer una segona reserva en un mateix dia sempre i quan:

- Hi hagi pista disponible en aquell moment
- La reserva es realitzi en persona a control de pistes

Modificació de la reserva:

- Qualsevol modificació (tant de dia, com d'hora, com de jugadors) un cop tots els membres han confirmat implica cancel·lar i haver de fer una reserva nova. La pista queda alliberada al moment.

- Si es modifica per decisió del club, es notificarà als afectats a través d'un avís.

Cancel·lació de la reserva:

- Si es fa 4h abans de l'hora de la reserva s'alliberen els socis que havien de jugar, passades les 4h ja no es pot cancel·lar i cal trucar a control de pistes per anul·lar la reserva, en cap cas es podrà fer una modificació de la reserva existent.

A considerar per part del soci/a:

- Arribar tard a l'hora d'inici de la reserva no dona dret a finalitzar-la més tard. El joc es limita al temps pel qual s'ha reservat.
- Si no es presenten els jugadors 5 minuts abans de l'hora reservada, la pista quedarà alliberada.
- Podran reservar tots els socis i sòcies que l'any actual compleixin els 15 anys. Els socis i sòcies infantils poden participar en les reserves.
- Cal disposar de títol o estar en procés de tenir-lo.

Sancions

Les sancions són les mateixes en el cas de tennis i pàdel.

Qualsevol incompliment del reglament són 4 setmanes de sanció sense poder reservar online via web o app, ni per telèfon per a tots els components de la reserva (responsable i jugadors).

Reserva del Frontó / Touchtennis

La reserva del frontó es regeix amb les mateixes normes que la reserva de pista de tennis i pàdel amb les excepcions següents: només es podrà reservar per un temps de 30 minuts i de forma presencial o per telèfon. No es podrà reservar on-line.

La indumentària

La indumentària per jugar a tennis, pàdel, frontó o touchtennis ha de ser la pròpia i comunament acceptada per a aquests esports, es a dir, calçat esportiu, mitjons, pantalons d'esport i polo. No s'admetran samarretes o polos propis de la pràctica d'altres esports com el bàsquet, futbol o d'altres que s'allunyi d'aquest criteri. No s'admetrà equipacions pròpies d'altres esports ni jugar sense samarreta o polo.

Identificació a Control de Pistes

A banda de la modalitat de com s'ha efectuat la reserva de pista, serà indispensable que abans d'entrar a pista, us presenteu a Control de Pistes per passar la targeta de soci o l'empremta digital pel lector instal·lat per aquest fi, i verificar la vostra identitat.

Si no us presenteu a Control de Pistes i confirmeu la vostra identitat, no podreu reservar ni online ni per telèfon durant quatre setmanes.

El personal del Club està autoritzat a demanar la identificació dels socis que ocupen la pista per comprovar que siguin els socis que realment estan inscrits.

La Comissió Esportiva està obligada a vetllar pel fidel compliment d'aquestes normes i, en cas de detectar infraccions, elevarà informe a la Junta Directiva, la qual estudiarà les sancions pertinents.

Qualsevol modificació d'aquestes normes, ha de ser resolta per la Comissió Esportiva, amb l'aprovació de la Junta Directiva.

Custodia d'objectes de valor a Control de Pistes A Control de Pistes es poden custodiar objectes de valor dels socis, utilitzant l'armari de compartiments individuals que per aquesta finalitat es troba situat darrera del mostrador, i mentre el soci estigui fent alguna activitat esportiva en el Club.

No s'admet la custòdia de bosses esportives o paquets de qualsevol tipus a Control de Pistes.

Article 7.-Utilització de les instal·lacions i dels Serveis amb caràcter general.

Els pares o tutors legals són responsables dels fills menors d'edat. Els desperfectes i altres abusos que ocasionin i que comportin una possible sanció que els privi d'entrar al Club, han de ser abonats sempre pels pares o tutors legals.

Cap soci menor de 8 anys no pot romandre al Club sense la tutela d'un adult. En el cas que l'adult hagi d'abandonar algun dels recintes responsabilitzarà de la guarda del menor a un altre adult, el qual haurà de presentar-se a secretaria per tal d'acceptar, per escrit, aquesta responsabilitat.

L'incompliment d'aquesta norma es considerarà com una falta greu i la sanció corresponent recaurà sobre els pares o tutors legals.

No serà permès l'accés amb roba esportiva en el restaurant, vestíbul, sales de jocs, recreatives, de televisió i de lectura.

Els socis podran accedir a la Sala Màster, Sala de les Raquetes i sala de les Televisions, informant prèviament a la secretaria del Club.

La sala annexa a Control de Pistes, Sala de les Televisions. És una sala polivalent destinada principalment per a l'ús dels socis infantils i juvenils, disposa de televisions i play-station. Els

socis hauran de portar el seu comandament i el seu joc adequat per l'edat. En cas de pluja també s'utilitzarà per l'escola de tennis i de pàdel.

És prohibit de patinar, de jugar a futbol, així com d'utilitzar bicicletes, patinets elèctrics i similars, en els recintes o llocs que no estiguin especialment indicats per a desenvolupar aquestes activitats.

Es prohibeix l'entrada de qualsevol tipus d'animals en tot el recinte del Club.

No es pot treure menjars ni begudes fora dels recintes del bar, restaurant, o terrasses, ni, en cap cas, es pot tirar a terra cap objecte, ni llençar-ne les deixalles, les quals han de ser retirades o llançades a la paperera.

En el cas que es trenqui un recipient de cristall, o similar, el responsable ha d'avisar, immediatament, el conserge o cambrer, a fi que els recullin de terra.

No és permès fumar en els recintes tancats del Club.

1- SALES DE JOC

- 1.- Les sales de jocs funcionaran ininterrompudament segons l'horari habitual del Club.
- 2.- L'entrada a les sales de jocs recreatius és reservada als socis majors de 16 anys i a llurs invitats. La Junta Directiva podrà establir els mecanismes de control i limitacions d'invitats que consideri adients en cada moment per tal de garantir l'ús i gaudir de les instal·lacions per part del socis.
- 3.- En circumstàncies especials, la Junta Directiva té la facultat de modificar la pràctica dels diferents jocs habituals o la seva distribució, previ anunci de les causes i durada.
- 4.- Els jugadors de les sales recreatives estan obligats a abonar els drets de taula establerts en cada moment.
- 5.- Per a participar en competicions socials, s'han d'abonar els drets d'inscripció que s'hagin establert per a cada modalitat.
- 6.- Totes les persones que s'incorporin a una taula, un cop començada la partida, hauran d'abonar els drets de taula establerts, igual que la resta de jugadors.

7.- Els no socis hauran d'abonar obligatòriament els drets de convidat, establerts per la Junta Directiva.

8.- Els assistents a les sales de joc estan obligats a tenir un bon comportament, a fi que la seva presència no causi molèsties a la resta dels associats, i es creï el clima necessari de convivència i de respecte mutus.

9.- Per a poder fer ús de les sales de joc, els associats hauran d'anar vestits de carrer. No és permès l'accés a les sales de jocs amb xandall ni roba esportiva.

10.- No es permet que els socis menors de 18 anys practiquin els jocs de sort ni els d'atzar. Aquesta norma és aplicable a tot l'àmbit del Club.

2- SALA DE TELEVISIÓ

L'horari de la sala de televisió és de 8.00h a 24.00h.

La Junta Directiva a petició de la Comissió Esportiva podrà reservar la sala de televisió per l'ús de l'Escola de Tennis i Pàdel

D'acord amb la legislació vigent, no és permès fumar en aquesta sala, perquè es tracta d'un espai tancat d'un recinte esportiu. Així mateix és prohibit menjar i beure en aquesta sala.

Les prioritats a l'hora d'escollir la programació, seran les que estableixi la Junta Directiva a cada moment, i han de ser exposades per escrit en lloc visible a la sala de televisió.

Prioritats:

- 1- Tennis
- 2- Futbol equips catalans: Barça, Espanyol
- 3- Si no hi ha ni tennis ni futbol es veurà el programa que demani la majoria sempre que sigui apropiat per l'edat dels socis que hi hagi a la sala.

3- GIMNÀS

L'horari del gimnàs és de 7.00 h a 22.00 h de dilluns a diumenge.

Per accedir-hi caldrà fer-ho amb l'empremta digital o el carnet de soci.

L'accés a les sales serà per tots els socis que l'any actual compleixin els 15 anys.

Els socis infantils (12 a 14 anys) poden accedir a les instal·lacions esportives sempre que vagin acompanyats del professor o monitor, o bé d'una persona que es responsabilitzi de la seva tutela.

Aquesta dependència està destinada a la pràctica de la formació física dels socis. Per accedir-hi, cal dur la indumentària adequada. Els socis són responsables de l'ús adequat de les instal·lacions i poden denunciar qualsevol deterioració que hi observin.

No es pot accedir amb calçat ni roba esportiva que prèviament hagin estat utilitzades a les pistes de tennis i de pàdel o calçat del carrer. Tampoc s'hi pot accedir amb xanquetes ni descalç.

Per motius d'higiene, és obligatori l'ús de la tovallola en totes les màquines de la sala.

Està prohibit enregistrar imatges i/o so, en cap suport o format dins de les instal·lacions.

No es permet menjar dins de les sales.

No es permet accedir-hi amb bosses d'esport.

L'incompliment d'algun d'aquests requisits poden ser motiu d'expulsió de la sala.

La Junta Directiva fixa les quotes que els socis han d'abonar per les classes dirigides o per l'assessorament impartit. La Junta Directiva podrà establir els mecanismes de control d'entrada i control d'activitats del Gimnàs que consideri en cada moment.

Les recomanacions o consells que faci el professor o monitor es consideraran com a normes per al bon funcionament d'aquest servei.

El Club declina tota responsabilitat sobre qualsevol lesió que pugui produir-se pel mal ús de les màquines o dels aparells del gimnàs.

El temps d'utilització recomanat per a les màquines de càrdio no ha de superar els 30 minuts. En cas que hi hagi socis en espera, cal complir amb aquesta recomanació per tal que un altre soci en pugui fer ús.

La maquinara de la sala no es pot moure del lloc on està. Si es fa ús de peses i altre material similar, cal deixar-lo al mateix lloc. (Un cop acabades les activitats amb qualsevol material s'ha de tornar al lloc que correspon).

Tots els usuaris hauran de tenir un comportament cívic i respectuós cap als altres usuaris i cap al material.

Quan la sala d'activitats dirigides estigui destinada a classes col·lectives, els socis hauran de respectar l'horari i no podran utilitzar-la.

En el cas que no hi hagi classes col·lectives el soci podrà demanar la clau de la sala a l'empleat del gimnàs que hi hagi en aquell moment qui li obrirà la sala, havent d'avisar a l'empleat quan marxa.

En circumstàncies especials, la Junta Directiva pot destinar aquests espais a altres finalitats.

Gimnàs antic: és d'ús exclusiu per l'escola de tennis i de pàdel, per les activitats infantils i juvenils com l'esplai, l'stage, els campus, etc. Caldrà anar sempre acompanyat dels monitors o professors. La normativa d'aquest espai serà la mateixa que la del gimnàs.

4- VESTIDORS

Els vestidors estan destinats, exclusivament, a l'ús per al qual foren creats.

No està permès utilitzar les dutxes per cap altre fi que no sigui el de la pròpia neteja i, en cap cas, fer-ne ús més temps de l'estrictament necessari.

Es recomana utilitzar sabatilles de bany.

Es recomana l'ús responsable de l'aigua.

No hi és permesa l'entrada de menjars o begudes ni fer-hi jocs de cap mena. També es prohibeix esvalotar o efectuar qualsevol acte o actitud que pugui ferir la sensibilitat i alterar el benestar dels altres.

En el vestidor de senyores, no hi és permesa l'entrada de nens, a partir dels cinc anys. La mateixa limitació es manté en relació amb les nenes, en el vestidor de senyors.

Està prohibit enregistrar imatges i/o so, en cap suport o format dins de les instal·lacions. La Direcció no es responsabilitzarà en cap cas dels objectes dipositats als vestidors.

5- SERVEI DE MASSATGE I SAUNA

Es recomana als usuaris que utilitzin la consulta facultativa, prèvia per al servei de sauna.

Horaris

De 8.00h a 22.00h tots els dies de la setmana.

Admissió

La sauna és un servei reservat als socis i sòcies majors de 16 anys.

Es prohibeix l'accés a la sauna a les persones que pateixin malalties infeccioses que posin en perill la salut dels altres usuaris (problemes de pell, grip, etc.).

Per accedir a la sauna és obligatori haver-se dutxat amb aigua i sabó, i assecar-se abans d'entrar. És obligatori l'ús de xancletes, banyador i tovallola.

Normativa d'ús

S'ha de col·locar la tovallola entre el cos i la fusta dels bancs, a fi d'evitar que la sudoració corporal impregni la fusta.

No es pot accedir a la sauna amb premsa, llibres, mòbils, aparells electrònics i qualsevol altre objecte que pugui perjudicar l'ús de la sauna o el benestar dels usuaris.

Es prohibeix afaitar-se, depilar-se, així com qualsevol altre tipus d'higiene corporal, entrar vestit o amb sabates de carrer, fumar, menjar, beure o qualsevol altre acció que produeixi residus. Cal parlar en veu baixa i respectar el silenci dels altres.

Normativa de seguretat

L'aforament màxim de la sauna és de 8 persones.

La porta ha d'estar permanentment tancada.

Es prohibeix manipular els elements de control de la cabina (termòstats, claus, etc.) Es prohibeix posar objectes a prop del calefactor per perill d'incendi.

Recomanacions

El temps recomanat d'utilització de la sauna és entre 10 i 15 minuts.

Les persones que pateixen diabetis, malalties del cor, hipo o hipertensió, no han d'utilitzar aquesta instal·lació.

Es recomana treure's de sobre qualsevol objecte metàl·lic com ara rellotges, anells, polseres, arracades, etc.

Nota: El Club Tennis de la Salut no es farà responsable dels danys soferts pels socis per una incorrecta utilització. L'ús de la sauna i les seves possibles conseqüències són responsabilitat exclusiva del soci.

El personal del Club serà el responsable de fer complir aquestes normes, podent si és el cas d'expulsar de la cabina a aquelles persones que incompleixin les normatives.

6- SERVEI DE PERRUQUERIA

Els usuaris han de respectar el calendari i l'horari de funcionament d'aquest servei, tant per a senyores com per a senyors, el qual s'exposarà en lloc visible en aquestes dependències.

La Junta Directiva podrà autoritzar la utilització del servei de Perruqueria per invitats i visitants, reservant-se la facultat de demanar als responsables del servei el llistat d'invitats i visitants usuaris del servei.

7- PISCINA I JACUZZI

Durant la temporada de piscina, aquest recinte roman obert als banyistes sota la vigilància d'un socorrista titulat, de 9.00 fins a 21.00 hores com a màxim, depenent de la llum solar.

La Junta Directiva es reserva el dret de fixar la temporada d'utilització de la piscina i els horaris corresponents, així com fixar-ne les diferents tarifes, d'acord amb les diferents modalitats.

Tenen dret a entrar al recinte de la piscina i a utilitzar aquestes instal·lacions els socis i els seus convidats, sempre que abonin prèviament l'import del tiquet corresponent.

L'empleat responsable de la vigilància de la piscina és la màxima autoritat en aquest recinte. Els usuaris d'aquestes instal·lacions hauran de respectar les seves indicacions o recomanacions.

El Club no es fa responsable dels accidents ni perjudicis que puguin sobrevenir a causa de l'incompliment de les normes o per l'ús dels serveis de piscina i d'annexos.

El Socorrista té la responsabilitat de la seguretat dels usuaris i cal seguir les seves indicacions en tot moment. Els alumnes dels esplais, campus i stage, compliran amb la màxima fidelitat aquesta normativa; respectaran la tranquil·litat del soci i hauran d'estar sota la vigilància dels monitors corresponents.

Per accedir al recinte de la piscina serà necessari accedir-hi mitjançant l'empremta digital o el carnet de soci actualitzat.

El convidats de socis hauran de presentar la butlleta d'invitat sempre que el responsable de la vigilància de la piscina li sol·liciti.

Els menors de 12 anys no poden accedir al recinte de la piscina si no van acompanyats d'algun familiar o d'alguna persona responsable que tingui les condicions exigides per a fer ús de la piscina, i quedaran sota la seva exclusiva responsabilitat.

Els acompanyants responsables no socis, de nens socis podran accedir al recinte de la piscina, prèvia autorització de gerència, però no tindran accés a banyar-se.

És terminantment prohibit de circular amb vestit de bany o barnús fora del recinte de la piscina, llevat de l'espai adjacent, conegut per "la pineda/chill-out" i en el trajecte lògic des dels vestuaris o viceversa; per accedir al chill-out cal anar vestit.

Així mateix, és prohibit d'entrar al recinte de la piscina amb vestit de carrer o calçat esportiu.

La vestimenta adequada, tant per a senyores com per a senyors, serà la que permetin els actuals costums i reglaments de les piscines públiques, dins d'una línia de moderació i de respecte mutus.

És obligatori dutxar-se abans de submergir-se en la piscina i el jacuzzi.

Dins del mateix recinte de la piscina, és prohibit l'ús d'objectes aliens a la pràctica de la natació i d'objectes que puguin molestar els altres socis, com són les banyeres de plàstic, les pilotes, els matalassos de goma, etc.

És totalment prohibida la pràctica de qualsevol joc o activitat que pugui molestar; així com la utilització d'aparells sonors o musicals que puguin destorbar a la resta d'usuaris.

Per raons de seguretat i higiene, és totalment prohibit de menjar-hi, així com presentar-s'hi amb objectes de pisa i cristall. Aquesta necessitat es podrà fer en els espais assenyalats per aquesta finalitat, respectant, igualment, les normes de seguretat assenyalades per al recinte de la piscina.

Els pares o tutors dels socis infantils han de tenir controlats en tot moment als infants dins del seu camp de visió sigui dins o fora de l'aigua. Ells són els responsables dels desperfectes que aquells puguin ocasionar, així com del seu comportament.

Els bebès hauran d'utilitzar els bolquers especials anomenats little swimmers o similas.

El Club es reserva el dret a no expedir butlletes per a invitats, en cas d'haver-hi gernació.

No poden fer ús de la piscina aquelles persones afectades per malalties contagioses.

Per a la utilització del jacuzzi, s'aplica el mateix reglament que per a la piscina, amb les particularitats següents:

El jacuzzi és una instal·lació exclusivament de relaxació. No es permet cap tipus de joc ni comportament que pugui alterar aquesta normativa, ni molestar als altres usuaris.

1. El temps recomanat d'utilització d'aquest servei és de 15 minuts.
2. En cas que hi hagi persones esperant poder-lo utilitzar, no es podrà sobrepassar els 15 minuts.
3. La capacitat màxima és de 8 persones.

El Club no respon dels accidents ni perjudicis que puguin sobrevenir a causa de l'incompliment de les normes anteriors o per l'ús dels serveis de piscina i d'annexos.

El personal del Club a càrrec de la piscina quedarà facultat per fer fora del recinte de la piscina i jacuzzi a aquells usuaris que no compleixin aquestes disposicions, així com qualsevol altra continguda en el Reglament.

8- BAR - RESTAURANT

Les instal·lacions del bar i del restaurant del Club estan al servei dels socis i de llurs invitats.

Els invitats hauran d'abonar el complement corresponent que la Junta Directiva estableixi en cada moment.

El servei de bar roman obert de 8.30 a 22.00 hores, de dilluns a diumenge.

L'horari del restaurant queda establert de 13.30 a 16.30 h hores.

Durant la temporada d'estiu se serveixen sopars en els dies i horaris que estableixi la Junta Directiva. Podent ampliar la zona de restauració a la Pèrgola o Chill-Out.

El saló restaurant està destinat al servei per al qual fou creat; no obstant això, en hores lliures, la Junta Directiva pot destinar-lo a altres finalitats. Per accedir-hi, cal anar vestit de carrer i no hi és permesa l'entrada amb vestit esportiu.

No és permès consumir begudes ni aliments que no siguin els propis del restaurant del Club. Cada soci pot sol·licitar, per escrit, la celebració de banquets privats o festes infantils, explicant-ne les característiques a la Junta Directiva, la qual n'ha d'autoritzar la celebració. Les celebracions de banquets privats no facultarà a l'ús de les instal·lacions als visitants no socis.

Cada soci està obligat a informar al personal responsable qualsevol anomalia que hi observi sobre la higiene, la qualitat o el servei, a fi de poder-la esmenar immediatament.

Consumicions a la zona de la pèrgola. Els socis que ho desitgin poden demanar les consumicions a la barra i emportar-se-les a les taules de la pèrgola, no reservades com a restaurant, en aquest cas.

La recollida de les consumicions serà responsabilitat per part dels socis.

La Junta Directiva en períodes determinats pot incloure servei de cambrers en aquesta zona per proveir aquests serveis, fet que s'informarà al soci puntualment.

Consumicions a la zona de vestíbul. No és permès en el vestíbul el consum de begudes en llauna, ampolles ni menjar de cap tipus, llevat d'aquells actes especials organitzats o autoritzats per la Junta Directiva.

9- APARCAMENT

Està destinat exclusivament als socis del Club i a les persones autoritzades per la Junta Directiva. Han de ser respectades les zones on és prohibit d'aparcar. L'incompliment d'aquesta norma pot comportar l'aplicació de la sanció corresponent.

Mentre el soci romangui al recinte del Club, pot fer ús de l'estacionament. No es permet l'estacionament del vehicle o motocicleta si el soci n'està absent.

Les motocicletes només poden estacionar-se en les zones reservades. Les motocicletes no poden aparcar a la zona davant de les escales d'entrada al Club.

El club ha destinat uns espais per l'aparcatament de bicicletes i de patins.

No es podrà utilitzar els espais comuns com el vestíbul, cafeteria, restaurant, vestidors, pèrgola, gimnàs, ni pistes, per aparcar aquests vehicles o similars.

Només es podrà circular amb patins i bicicletes en el recorregut lògic d'entrada al Club a l'aparcatament corresponent.

Els accessos d'entrada i sortida del Club hauran d'efectuar-se, d'acord amb la senyalització vigent.

Cal respectar les normatives d'accés al Club tant si accedim a peu, en cotxe, en moto, en patinet o qualsevol altre vehicle.

L'incompliment d'aquesta normativa responsabilitza, directament, l'infractor qui, d'acord amb l'Art. 17 dels Estatuts Socials, pot rebre la sanció corresponent a aquesta falta.

10- PARC INFANTIL

El parc infantil es regeix pel mateix horari general del Club. El poden utilitzar els nens i les nenes menors de 12 anys, sempre que vagin acompanyats d'un adult.

No és permès fumar ni entrar amb vasos de vidre ni similars, no es permet ni menjar ni beure en aquest espai.

11- PISTA 15

Estarà oberta de dilluns a diumenge 8.00 h a 22.00 h.

La Junta Directiva i/o Comissió Esportiva es reserven la facultat de limitar els horaris d'utilització de la pista 15 quan el seu ús pugui destorbar el desenvolupament de la pràctica del tennis en les

pistes annexes i, particularment, durant la celebració de tornejos. En el cas de jugar partits de competició oficial a les pistes contigües, no es permetrà la reserva com a pista de futbol.

Queda expressament prohibida la utilització de la pista per part dels visitants al Club. Així mateix, els invitats que desitgin fer-ne ús de la pista hauran d'identificar-se prèviament a control de pistes i abonar l'import del tiquet corresponent.

Aquesta pista està destinada a l'entrenament a través de diverses pràctiques esportives: tennis, futbol sala, pràctica de formació física sota la direcció d'un professor, o altres activitats que puguin requerir i aconsellar el seu desenvolupament, prèvia autorització de la Junta Directiva.

Les competicions, i els torneigs o concursos que es facin en aquesta pista han de tenir sempre un caràcter social i exclouen la participació dels equips aliens al Club, excepte en aquelles circumstàncies en què ho aprovi la Junta Directiva.

Amb anticipació i informació general suficients, la Comissió Esportiva efectuarà les oportunes reserves de pista, a fi que s'hi puguin dur a terme els diferents encontres, concursos i altres activitats prèviament anunciats.

Per tal que hi hagi una equitativa ocupació de pista entre els associats, s'estableix, com en les pistes de tennis i de pàdel, el mateix procediment de reserva. No es podrà fer la reserva on-line ni telefònicament.

És condició indispensable portar la indumentària adequada a l'esport que es practiqui. No es pot calçar sabatilles que prèviament hagin estat utilitzades a les pistes de tennis.

El soci està obligat a respectar i conservar el bon estat d'aquesta instal·lació i el material que li sigui facilitat. En cas d'observar-hi desperfectes, està obligat a cursar l'oportú avís a fi que es puguin reparar immediatament.

Podeu reservar la pista 15 amb el mateix sistema que les altres pistes de tennis dins dels horaris següents:

- De dilluns a divendres (no festius) De
08.00 h a 18.00 h: Tennis
De 18.00 h a 21.00 h: Escola
De 21.00 h a 22.00 h: Tennis

- Dissabtes no festius
De 08.00 h a 12.00 h: Tennis
De 12.00 h a 22.00 h: Futbol sala
- Diumenges i festius
De 08.00 h a 12.00 h: Tennis
De 12.00 h a 22.00 h: Futbol sala

Article 8.- Disputes i/o altercats entre els Socis

Les disputes i porfídies entre socis, que tinguin lloc dins del recinte del Club i siguin públiques, i la Junta Directiva en té coneixement, es procediran a la tramitació del procediment disciplinari regulat al present reglament Reglament.

Article 9.-Activitats Comercials, Marcantils i Professionals

El Club pot disposar dels seus béns amb finalitats industrials, comercials, professionals, de serveis, o exercir activitats paral·lels quan els possibles rendiments es destinin a la conservació del seu objecte social, sense que, en cap cas, els associats puguin repartir-se els beneficis.

A la Junta Directiva, li correspon, prèvia autorització de l'Assemblea, la implantació d'aquests serveis, la característica dels quals es relaciona amb les activitats enumerades.

En cada cas, la Junta Directiva ha de subscriure el corresponent contracte amb la persona o empresa concessionària de l'explotació.

Qualsevol contracte de concessió signat per Junta Directiva no podrà excedir en 6 mesos la finalització del seu mandat sense aprovació Assembleària.

Sense el corresponent contracte, no es podran dur a terme aquestes activitats en el Club, ni tampoc s'en podrà fer ús del recinte per a finalitats personals privades, llevat de les que corresponguin al soci, com a membre de la comunitat del Club.

Article 9 Bis .- Activitats Lucratives a les instal·lacion del Club

Les instal·lacions del club, tant esportives com no esportives, no podran ser utilitzades pels socis amb finalitats lucratives particulars.

Pel que fa a l'àmbit esportiu, queda prohibit a tota persona no autoritzada pel Club a impartir classes de tennis o de qualsevol altre esport a les instal·lacions del club, amb caràcter lucratiu.

S'entendrà que es pot produir aquest caràcter lucratiu quan es doni qualsevol de les situacions següents:

- a) Quan un soci utilitzi les instal·lacions esportives de manera freqüent i repetitiva per jugar amb altres jugadors de manifest diferent nivell tècnic.
- b) Quan un soci entri a les pistes amb un nombre inusual de pilotes, i superior al que es considera normal per al desenvolupament d'un partit.

No es considerarà incompliment de la normativa quan els jugadors implicats siguin familiars o bé disposin d'autorització prèvia i expressa de la Comissió Esportiva.

Sota aquests criteris, la Comissió Esportiva es responsable d'evitar aquestes pràctiques, les quals perjudiquen l'activitat dels professionals autoritzats pel club, i alteren la normal ocupació d'instal·lacions esportives per part de la resta de socis.

La Comissió Esportiva, una vegada en tingui coneixement d'aquestes activitats, de forma directa o mitjançant comunicació de soci, queda facultada per analitzar i interpretar aquests fets i serà responsable de proposar a la Junta Directiva l'obertura d'expedient disciplinari i sancionador al soci que incompleixi aquesta normativa interna.

L'acord per elevar aquesta proposta a la Junta Directiva haurà de constar en acta de reunió de la Comissió Esportiva.

El Procediment disciplinari a tramitar, és el general (ordinari) previst en el present reglament

TÍTOL II

DEL RÈGIM DISCIPLINARI

CAPÍTOL I

FALTES I SANCIONS

Article 10.- Tipologia de les faltes

Les **FALTES** comeses pels socis podran ser lleus, greus i molt greus.

Són faltes LLEUS:

- a) L'incompliment o desobediència de les normes dictades o que es puguin dictar en el futur i que formin part del reglament de règim interior del Club, sempre que aquestes transgressions no tinguin major transcendència ni comportin perjudici per al Club, per als seus òrgans rectors, per als seus empleats o per a la resta de socis.
- b) La utilització inadequada dels serveis i instal·lacions del Club per negligència i sense que es produeixin danys materials o morals.

- c) Qualsevol acte que comporti una desatenció o falta de respecte envers els altres socis o empleats, sempre que aquell estigui absent de gravetat i que no transcendeixi públicament ni impliqui una conducta que ocasioni molèsties a altres persones, com poden ser veus i crits, carreres, jocs violents, etc. Si a conseqüència d'aquesta conducta es causés perjudici d'alguna consideració al Club, o fos causa d'accident d'algun soci o empleat, la falta seria considerada com a greu o molt greu.

Són faltes GREUS:

- a) L'incompliment de l'article 9è bis d'aquest reglament.
- b) L'incompliment de la sanció, quan el soci hagi comès una falta lleu.
- c) Quan, en el període d'un any, el soci hagi comès tres faltes lleus de diferent naturalesa i hagi estat amonestat o sancionat per part de la Junta Directiva.
- d) La desobediència o l'incompliment de les normes d'utilització del recinte, dels serveis i de les instal·lacions, així com les disposicions de la Junta Directiva i Federativa, les quals es comuniquen mitjançant circular, o bé s'exposen al tauler d'anuncis del Club, durant un mes, com a mínim, o bé figuren en els estatuts o reglaments.
- e) La negativa a presentar el carnet de soci quan li ho sol·liciti algun empleat del Club. Aquesta manca de col·laboració comportaria que es prenguessin mesures per tal de comprovar la identitat del soci. Si, com a conseqüència d'aquesta actitud, el soci fos requerit a abandonar el recinte del Club i no ho dugués a terme, aquesta falta seria considerada com a molt greu.
- f) La conducta incivilitzada que es manifesta fent altercats o xivarris dintre del domicili social, o bé l'ús reiteratiu de vocabulari groller, malsonant o blasfem dins del recinte, molt especialment en el terreny de joc. També, el comportament que fereixi la sensibilitat o que pertorbi el benestar dels altres, encara que no perjudiqui, directament, una tercera persona.

Són faltes MOLT GREUS:

- a) L'incompliment d'una sanció quan el soci hagi comès una falta greu.
- b) Quan, en el període de dos anys, el soci hagi comès dues faltes greus de diferent naturalesa
- c) Quan s'hagi comprovat que el soci ha comès un acte de transcendència pública (que no ha estat aclarit ni justificat), dins o fora del recinte del Club, i que perjudiqui la reputació i el prestigi del Club i/o dels seus associats, els quals estan corporativament considerats.
- d) Quan, dintre del recinte social, s'hagi comès una agressió física, un ultratge o una provocació, de paraula o de fets.

- e) Els mateixos atacs comesos fora del Club contra directius o empleats, per raó dels seus càrrecs o per les funcions que desenvolupen.
- f) Embriaguesa reiterativa i escandalosa, conducta delictiva o que atempti, greument, a la convivència social.
- g) L'ús fraudulent del carnet de soci.
- h) Retenir, danyar, inutilitzar o fer desaparèixer qualsevol classe de béns del Club i dels seus socis i empleats, sempre que la quantia, la intenció i el perjudici siguin suficients per considerar-ho molt greu.
- i) L'actitud o conducta que, d'una manera generalitzada, atempti, notòriament, contra el benestar, la comoditat i l'ambient de convivència al si del Club i entre els associats.
- j) La falta de pagament de 3 quotes mensuals de manteniment (ja siguin consecutives o alternatives) o el seu equivalent per qualsevol concepte.

SANCIONS

PER FALTES LLEUS:

- Amonestació verbal o escrita de caràcter privat.
- Suspensió del dret a entrar al Club, durant un termini màxim de 15 dies.
- Amb independència de les altres penes, sanció econòmica per un import del doble del valor dels danys materials causats al Club, als socis o als empleats.

PER FALTES GREUS:

- Suspensió dels drets corresponents a la condició de soci, per un període que oscil·la entre els 16 dies i els 6 mesos. Mentre duri la vigència de la sanció, el soci haurà d'abonar les quotes establertes.
- Amb independència de les altres penes, sanció econòmica per un import del doble del valor dels danys ocasionats al Club.

PER FALTES MOLT GREUS:

- Suspensió dels drets corresponents a la condició de soci, per un període que oscil·la entre 6 mesos i un dia i dos anys. Mentre duri la vigència de la sanció, el soci haurà d'abonar les quotes establertes.

- Expulsió definitiva (exclusió), amb la corresponent pèrdua de tots els drets en la Societat, llevat del dret a la propietat del Títol Social, que haurà de ser venut al Club.
- Independentment, sanció econòmica per un import del doble del valor dels danys ocasionats al Club, i als socis o empleats, per la qual cosa la Junta Directiva pot declarar intransmissible el Títol Social, fins que el soci sancionat hagi formalitzat totes les seves obligacions pecuniàries pel concepte anteriorment citat, o bé per altres quotes o obligacions que hagi contret.

Les faltes lleus, greus o molt greus comeses per part d'invitats i/o visitants es consideraran comeses a efectes d'aquest reglament pel soci sota quina responsabilitat van ser invitats.

CAPÍTOL II DISPOSICIONS GENERALS

Article 11.- Potestat Jurisdiccional Esportiva

La **POTESTAT JURISDICCIONAL ESPORTIVA** s'exerceix en tres àmbits: disciplinari, competitiu i electoral d'acord amb les disposicions estatutàries i reglamentàries i la resta de l'ordenació jurídica esportiva.

- En l'àmbit disciplinari, la potestat jurisdiccional esportiva s'estén a conèixer les infraccions de les regles del joc o competició, de la conducta esportiva o de les normes de conducta associativa
- La potestat jurisdiccional en l'àmbit disciplinari confereix als seus titulars legítims la possibilitat d'enjudiciar i, si procedeix, sancionar els socis, esportistes, tècnics i directius.
- La potestat jurisdiccional en l'àmbit competitiu confereix als seus titulars legítims la possibilitat de conèixer i resoldre totes les qüestions que es plantegin en relació amb l'aplicació de les normes esportives establertes per regular la competició que correspongui al respectiu àmbit organitzatiu.
- En l'àmbit electoral, la potestat jurisdiccional s'estén a conèixer les qüestions que puguin sorgir en els processos electorals del club, des que comença el procés electoral fins que conclou. L'exercici de la potestat jurisdiccional esportiva, en relació amb els procediments electorals del club correspon a la respectiva junta electoral

Article 12.- Òrgans disciplinaris

Els òrgans disciplinaris poden, en l'exercici de la seva funció, aplicar la sanció en el grau que estimin convenient, tenint en compte la naturalesa dels fets, la personalitat del responsable, les conseqüències de la infracció i la concurrència de circumstàncies atenuants o agreujants.

En la determinació de la sanció a imposar, l'òrgan competent ha de procurar la deguda adequació entre la gravetat del fet constitutiu de la infracció i la sanció aplicada.

Article 13.-Circumstàncies agreujants

Són circumstàncies que agreugen la responsabilitat:

a) La reiteració.

Hi ha reiteració si l'autor o autora d'una infracció ha estat sancionat en el curs d'un mateix any natural per un altre fet que tingui assenyalada una sanció igual o superior o per més d'un que tingui assenyalada una sanció inferior.

b) La reincidència.

Hi ha reincidència si l'autor o autora d'una infracció ha estat sancionat en el curs d'un mateix any natural per un fet de la mateixa naturalesa o anàloga al que s'ha de sancionar.

Article 14.- Atenuants

Serà circumstància atenuant de la responsabilitat el penediment espontani, així com la inexistència d'intencionalitat.

Article 15.-Extinció

La responsabilitat disciplinària **s'extingeix**:

- a) Pel compliment de la sanció.
- b) Per la prescripció de les infraccions o de les sancions.
- c) Per la mort de la persona inculpada.
- d) Per la dissolució del club.
- e) Per l'aixecament de la sanció.
- f) Per la pèrdua de la condició de membre del club.

Article 16.- Prescripció

De la PRESCRIPCIÓ:

a) Les infraccions lleus prescriuen al mes; les greus, a l'any, i les molt greus, als tres anys d'haver estat comeses.

El TERMINI de prescripció de les INFRACCIONS comença a comptar el dia en què s'han comès, s'interromp en el moment en què s'acorda iniciar el procediment i torna a comptar, de nou, si l'expedient roman paralitzat per causa no imputable a l'infractor o infractora

durant més de dos mesos o si l'expedient acaba sense que l'infractor o infractora hagi estat sancionat.

En les infraccions derivades d'una activitat contínua, la data inicial del còmput és la d'acabament de l'activitat o la de l'últim acte mitjançant el qual la infracció s'hagi consumat.

b) Les sancions prescriuen al mes si han estat imposades per infracció lleu; a l'any, si ho han estat per infracció greu, i als tres anys, si ho han estat per infracció molt greu.

El TERMINI de prescripció de la SANCIÓ comença a comptar el dia següent al que adquireixi fermesa la resolució per la qual s'ha imposat o al dia en què s'ha violat el seu compliment, si la sanció havia començat a complir-se.

Article 17.- immediatesa de les sancions

Les sancions imposades són immediatament executives, sense que els recursos que s'interposin contra les mateixes paralitzin o suspenguin la seva execució.

Article 18.-Instrucció Expedient

Per imposar sancions per qualsevol tipus d'infracció és preceptiva la instrucció prèvia d'un expedient disciplinari, d'acord amb el procediment establert als estatuts i als reglaments del Club.

No podrà atribuir-se a un mateix òrgan competències d'instrucció i de resolució.

CAPÍTOL III DEL PROCEDIMENT ORDINARI

En desenvolupament de l'expressa delegació o remissió dels Estatuts continguda als seus articles 3, 67 i, 68 davant de la necessitat d'establir i regular un procediment disciplinari de tramitació i imposició, en el seu cas, de sancions, respectant el tràmit d'audiència, es regula el present amb el caràcter de general.

Article 19.-Procediment

El procediment per enjudiciar les infraccions s'inicia amb la providència de l'òrgan competent, d'ofici, o a denúncia de part interessada. Les denúncies han d'expressar la identitat de la persona o persones que les presentin, la relació dels fets que puguin constituir infracció i la data de comissió i, sempre que sigui possible, la identificació dels possibles responsables.

Article 20.-Actuacions prèvies

L'òrgan competent, abans d'acordar l'inici del procediment, pot ordenar, amb caràcter previ, les investigacions i actuacions necessàries per determinar si concorren en el mateix circumstàncies que justifiquin l'expedient, especialment referent a determinar els fets susceptibles de motivar la seva incoació, a identificar la persona o persones que puguin resultar responsables dels mateixos i a les altres circumstàncies.

Article 21.-Acceptació-o improcedència

L'òrgan competent, després de rebre la denúncia o requeriment per incoar un expedient i practicades les actuacions prèvies que es considerin pertinents, dicta la providència d'inici de l'expedient si entén que els fets que es denuncien poden constituir infracció. En cas contrari, dicta la resolució oportuna que acorda la improcedència d'iniciar l'expedient, que es notifica a qui ha presentat la denúncia o requeriment per iniciar l'expedient.

Article 22.-Recurs

No podrà interposar-se recurs contra la resolució que acordi l'inici de l'expedient. Contra la que el denegui, podrà interposar-se recurs davant de la Junta Directiva, en el termini de tres dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la seva notificació.

Article 23.-Inici del procediment

La providència en la qual s'acordi l'inici del procediment ha de contenir el nomenament d'instructor o instructora, que s'ha d'encarregar de la tramitació de l'expedient, i el del secretari o secretària que ha d'assistir a l'instructor o instructora en la seva tramitació, a més d'una succinta relació dels fets que motiven l'inici de l'expedient, la possible qualificació, la identificació de la persona o persones presumptivament responsables i les sancions que podrien correspondre als mateixos, sense perjudici de la qual cosa resulti de la instrucció de l'expedient.

Article 24.-Causes de Abstenció o Recusació

A l'instructor o instructora i al secretari o secretària els són d'aplicació les CAUSES D'ABSTENCIÓ I RECUSACIÓ següents:

Són causes d'abstenció i, en el seu cas, de recusació:

- a) Tenir interès personal en l'assumpte que es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir.
- b) Tenir parentiu de consanguinitat fins el quart grau o d'afinitat ~~dins~~ fins el segon, amb qualsevol dels interessats, mantenir relació professional o estar associat amb ells.
- c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb algun dels interessats.
- d) Haver tingut intervenció com a testimoni en el procediment que es tracti.
- e) Tenir relació de servei amb els interessats o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc.

Els interessats poden exercir el dret de recusació en el termini de tres dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la notificació de la providència d'inici de l'expedient i davant del mateix òrgan que l'hagi dictat, el qual ha de resoldre sobre la recusació en el termini dels tres dies hàbils següents.

Article 25è Terminis

En la providència que acordi l'inici del procediment s'ha de concedir als interessats el termini de sis dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la notificació, perquè puguin al·legar per escrit allò que convingui al seu dret de defensa, així com pre causes d'abstenció posar de la mateixa manera la pràctica de totes les diligències de prova que puguin conduir a l'aclariment dels fets i a l'enjudiciament adequat.

Article 26.-Pràctica de proves

Una vegada transcorregut el termini establert a l'article anterior, l'instructor o instructora, mitjançant l'oportuna resolució, ordenarà la pràctica de les proves que, proposades o no pels interessats, siguin rellevants per al procediment i la resolució. Per l'esmentat motiu, en la mateixa resolució, l'instructor o instructora obre a prova l'expedient per un termini no superior a vint dies hàbils ni inferior a cinc, i comunica els interessats (als quals els ha de ser notificada la resolució), el lloc, el moment i la forma de practicar cada prova.

Article 27.-Reclamació

Contra la resolució de l'instructor o instructora que denegui la pràctica d'una prova proposada pels interessats, aquests poden reclamar l'òrgan competent per resoldre l'expedient en el termini de tres dies hàbils, a comptar des del dia següent al de la notificació de la resolució. L'òrgan competent, dins dels cinc dies hàbils següents, resol sobre l'admissió o el rebuig de la prova proposada i, en cas que l'admeti, resol el que sigui procedent per a la corresponent pràctica.

Article 28.-Trasllat al interessats

En el seu cas, una vegada interposat qualsevol recurs, l'òrgan competent per a la seva resolució ha de donar trasllat del mateix immediatament als altres interessats perquè, si procedeix, puguin impugnar-lo en el termini de dos dies hàbils.

Article 29.-al·legacions definitives

Una vegada transcorregut el termini fixat per a la pràctica de les proves, l'instructor o instructora, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent al dia en què finalitza el termini de pràctica de les proves, proposa el sobreseïment i arxiu de l'expedient, si considera que no hi ha motius per formular cap plec de càrrecs o, en cas contrari, formula un PLEC DE CÀRRECS, en el qual s'han de reflectir els fets imputats, les circumstàncies concurrents i les corresponents infraccions que puguin constituir motiu de sanció, junt amb la proposta de resolució. La proposta de sobreseïment i arxiu de l'expedient o, en el seu cas, el plec de càrrecs i proposta de resolució s'han de notificar als interessats perquè, en el termini de deu dies hàbils, a comptar des de la notificació, puguin examinar l'expedient i puguin presentar per escrit les AL·LEGACIONS DEFINITIVES que considerin convenients en defensa dels seus drets o interessos.

Article 30.-Resolució per l' Òrgan competent

Una vegada transcorregut el termini concedit als interessats per formular les al·legacions definitives, l'instructor o instructora eleva l'expedient a l'òrgan competent per a la seva resolució i manté o reforma la proposta de resolució en vista de les al·legacions formulades pels interessats, per a la deliberació i decisió de l'expedient.

Article 31.-Resolució

La resolució de l'òrgan competent posa fi a l'expedient i ha de dictar-se en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des del dia següent aquell en el qual l'expedient s'eleva a l'òrgan competent.

CAPÍTOL IV DELS RECURSOS

Article 32.-Recursos

Contra els acords adoptats en primera i única instància per la Junta Directiva o, en el seu cas, per l'òrgan jurisdiccional delegat, es pot interposar recurs:

- a) Davant del comitè d'apel·lació de la federació catalana de l'activitat esportiva principal del club, quan es tracti de sancions qualificades com a greus o molt greus, per infraccions contra la conducta esportiva, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la notificació de l'acte impugnat.
- b) Davant de l'autoritat judicial, quan es tracti de sanció imposada per infracció de les normes de conducta associativa, en el termini de 40 dies següents a la notificació de l'acte impugnat.

La interposició dels recursos assenyalats no suspèn ni paralitza l'execució dels acords recorreguts, per la qual cosa les sancions seran immediatament executives, llevat que es presentin circumstàncies que així ho aconsellin, a criteri de l'òrgan revisor federatiu, administratiu o judicial.

TÍTOL III

DISPOSICIONS FINALS

PRIMERA.

A partir del dia de la seva aprovació per l'Assemblea General queden derogades totes les mesures i disposicions d'ordre interior que hagin estat adoptades amb anterioritat al present reglament i siguin contràries al mateix.

SEGONA.

La Junta Directiva adoptarà les mesures oportunes a fi d'assegurar l'estricta compliment d'aquestes normes. La Junta Directiva es reserva el dret a interpretar-les, així com de proposar a l'Assemblea General, quan les circumstàncies ho aconsellin, les modificacions i incorporació de noves normes, que requeriran necessàriament l'aprovació de l'Assemblea General per adquirir vigència i caràcter vinculant per als socis.

TERCERA.

El desconeixement de les normes contingudes al present reglament no constitueix impediment ni excusa per a la seva aplicació. Aquest Reglament es lliurarà, a tots els socis que el sol·licitin i estarà penjat a la pàgina web del Club per la seva consulta.

Barcelona, maig de 2022